

－ 令和4年度市町村森林整備総合支援委託業務 －

# 市町村林務担当者基礎研修 (地域林政アドバイザー育成研修を兼ねる)

本研修を受講するには、受講申込書に必要事項を記入し、下記の申込書提出先まで送信して下さい。  
どの地区(会場)でも受講することができ、業務等の都合に合わせて、複数の会場で受講ができます。

- 研修内容：受講申込書に記載(林野庁認定の「地域林政アドバイザー育成研修」を兼ねる)
- 対象者：市町村職員、森林組合職員、林務行政経験者等、地域林政アドバイザー活用推進要綱(平成29年7月31日付29林整計第141号)第2の(1)の①に該当する者
- 受講料：無料(受講料以外の交通費、宿泊費などは受講者負担)
- 申込方法：受講申込書に必要事項を記入し、必ず **E-Mail** または **FAX** で提出して下さい。  
提出先 = E-Mail : ininfo@zorin-hokkaido.jp、FAX : 011-251-2143
- 受付結果：E-Mail または FAX 等でお知らせします。(受講申込書の連絡先あて)
- 留意事項：新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、受講者の定員は厳格に取り扱うこととなります。ついては、受付終了後に、先着順で人数調整をする場合があります。
- 日程概要(各会場の定員20名)

日 程	
道北地区 (旭川会場)	・期 間：令和4年7月6日(水)～7月8日(金)3日間 ・会 場：旭川市大雪クリスタルホール(旭川市神楽3条7丁目1) 1～3日目 レセプション室 ・申込締切： <b>令和4年6月27日(月)12時00分まで</b>
オホーツク 地区 (北見会場)	・期 間：令和4年10月4日(火)～10月6日(木)3日間 ・会 場：北見地域職業訓練センター(北見市東三輪5丁目1番地4) 1～3日目 講堂 ・申込締切： <b>令和4年9月26日(月)12時00分まで</b>
道央地区 (札幌会場)	・期 間：令和4年11月15日(火)～11月17日(木)3日間 ・会 場：札幌国際ビル8F(札幌市中央区北4条西4丁目1) 1～3日目 国際ホール ・申込締切： <b>令和4年11月7日(月)12時00分まで</b>
<b>【注意】新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、特に次の事項について確認及び対応をお願いします。</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・体調がすぐれない(発熱、咳、倦怠感等の風邪症状がある)方は参加しないこと。(下記の間合せ先に連絡)</li><li>・受講者は、入場前に検温を行うこと。(受付時に非接触型体温計で検温あり)</li><li>・入場時と退場時は、必ず手指のアルコール消毒または手洗いをすること。(受付にアルコール消毒液あり)</li><li>・施設内ではマスクの着用、咳エチケットを行うこと。(受付に予備のマスクあり)</li><li>・近距離(手を伸ばすと届く距離が目安)での会話を避けること。</li></ul>	

受講申込書 提出先 問合せ先	一般社団法人 北海道造林協会 〒060-0004 札幌市中央区北4条西5丁目1番地 西鉄・林業会館ビル 担当者：須田、橋本 (電話) 011-251-1665、(FAX) 011-251-2143 (E-Mail) ininfo@zorin-hokkaido.jp
----------------------	--

# 令和4年度 市町村林務担当者基礎研修 受講申込書

- ・太線の枠内に記入して下さい。
- ・コロナ対策の関係から、人数調整をする場合があります。
- ・提出先 = E-Mail : ininfo@zorin-hokkaido.jp または FAX : 011-251-2143

令和4年 月 日

所属団体名（市町村名・企業名）		連絡先（半角）		林務経験年数 （市町村のみ該当を○で囲む） ※今年度から担当は1年目	
		TEL	-	-	
ふりがな		FAX	-	-	1年目・2年目・3年以上
氏名		E-Mail	@		
地域林政アドバイザーの方 ※該当する方を○で囲む	委嘱 委託	性別	男・女	年齢	歳

**本人以外の緊急連絡先（万が一感染者が発生した際の連絡のみに使用）**

電話番号	-	-	本人との関係
------	---	---	--------

希望の地区名（会場名）を記入（※記入例：道央（札幌））

**【重要】** 受講する講義の選択（必ず該当を○印で囲んで下さい）

全日程（3日間）      1日目      2日目      3日目      講義毎

----- ◆(選択の欄に○印を記入)

**市町村林務担当者研修（基礎）カリキュラム**

選択	講義	日数	時間割	主な内容
	オリエンテーション等		9:00~9:30	
1	森林関係法令及び森林計画制度	1 日 目	9:30~12:00	関係法令、市町村森林整備計画、伐採及び伐採後の造林届出等制度、森林の土地の所有者届出制度等
2	林地台帳制度		13:00~14:30	森林情報等を活用した林地台帳の整備、林地台帳の精緻化と今後の運用等
3	森林経営管理制度		14:30~17:00	経営管理意向調査、経営管理権集構計画及び経営管理実施権配分計画等
4	森林経営	2 日 目	9:00~12:00	森林経営計画の作成、境界の明確化、森林施業の集約化等
5	森林整備及び保安林制度等		13:00~17:00	間伐の伐採方法等、植栽と保育作業等、路網整備の推進等、保安林制度、林地開発許可制度
6	森林情報の活用	3 日 目	9:00~12:00	スマート林業、森林 GIS 実習等

**【留意事項】「地域林政アドバイザー育成研修」を受講希望の方は、必ず下記の内容をご確認ください。**

1. 「地域林政アドバイザー育成研修」を受講希望の方は、講義 1～6 の受講が必須となります。
2. 講義 1～6 の受講は、どの地区でも受講は可能です。
3. 各地区の開催終了時まで、講義 1～6 の全てを受講することが必要となります。

※記入は不要です。

（一社）北海道造林協会の記入欄	
受付結果	